Załącznik nr 1.

…..…………………………………………………

Data wpływu Wniosku do LGD

**Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności operacji współfinansowanej
 z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 pod względem zgodności
z Lokalną Strategią Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Wnioskodawca |  |
| 2. | Tytuł operacji |  |
| 3. | Adres zamieszkania/siedziby wnioskodawcy |  |
| 4. | Telefon |  |
| 5. | e-mail |  |
| 6. | Osoba uprawniona do kontaktu (imię i nazwisko, adres, e-mail, telefon) |  |
| 7. | Nr konkursu RPO WŚL |  |
| 8. | Oś Priorytetowa |  |
| 9. | Działanie |  |
| 10. | Poddziałanie  |  |
| 11. | Termin składania wniosków |  |
| 12. | Diagnoza operacji |  |
| 13. | Cele operacji |  |
| 14. | Zakres operacji |  |
| 15.  | Koszt całkowity operacji |  |
| 16. | Kwota dofinansowania |  |
| 17. | Uczestnicy |  |
| 18. | Termin realizacji operacji |  |
| 19. | Czy w ramach operacji zostaną objęte wsparciem grupy defaworyzowane? (TAK/NIE). *W przypadku odp. NIE, przejść do pyt. 21* |  |
| 20. | Zakres wsparcia grup defaworyzowanych? |  |
| 21. | Uzasadnienie zgodności z celami i przedsięwzięciami zawartymi w LSR (w jakie cele ogólne, szczegółowe i przedsięwzięcia wpisuje się operacja? |

|  |
| --- |
| *(Cele ogólne, cele szczegółowe i przedsięwzięcia są wyszczególnione w LSR w rozdziale V Cele i wskaźniki. Należy pamiętać, że cele szczegółowe i przedsięwzięcia* ***muszą*** *wynikać z jednego celu ogólnego! Np. zaznaczając Cel ogólny 2. Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego, należy zaznaczyć cel szczegółowy przypisany do celu ogólnego 2 np. 2.1., 2.2,2.3, lub 2.4. Jeżeli zaznaczono np. Cel szczegółowy 2.1.Podniesienie kompetencji społecznych i zawodowych osób z obszaru LGD, należy w punkcie 21.3 zaznaczyć przedsięwzięcie P****1*** *(2.1.****1.*** *Realizacja działań o charakterze szkoleniowo- edukacyjnym, kulturalnym, wychowawczym oraz rozrywkowym rozwijających kompetencje społeczne i kulturowe mieszkańców obszaru LGD) lub P****2*** *(2.1.****2.*** *Wsparcie osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem, w tym kobiety, polepszające ich status społeczno- zawodowy)* |
| 21.1. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia **celów ogólnych** LSR? |
| 1: Poprawa jakości infrastruktury technicznej, transportowej, społecznej i publicznej | ❒ |
| 2: Wsparcie inkluzji społecznej i rozwoju gospodarczego | ❒ |
| 3: Wzmocnienie kapitału społecznego w kształtowaniu i rozwoju obszaru LGD | ❒ |
| 4: Upowszechnienie wiedzy o obszarze LGD | ❒ |
| 21.2. Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia **celów szczegółowych** LSR? |
| C.SZ. 1.1 | Rozbudowa i modernizacja infrastruktury o charakterze społecznym i publicznym oraz inwestycje w sferze dziedzictwa lokalnego | ❒ |
| C.SZ. 1.2 | Zaspokojenie potrzeb lokalnej społeczności w obszarze usług cyfrowych a w konsekwencji przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu | ❒ |
| C.SZ. 1.3 | Zaspokojenie potrzeb lokalnej społeczności w obszarze bezpieczeństwa | ❒ |
|  |
| C.SZ. 2.1 | Podniesienie kompetencji społecznych i zawodowych osób z obszaru LGD  | ❒ |
| C.SZ. 2.2 | Wzmocnienie gospodarki lokalnej i lokalnej produkcji towarów i usług poprzez stworzenie możliwości rozwoju szeroko rozumianej działalności gospodarczej | ❒ |
| C.SZ. 2.3 | Rozwój usług zmniejszających dysproporcje między obszarami wiejskimi a miejskim | ❒ |
| C.SZ. 2.4 | Podniesienie kompetencji zawodowych osób obszaru LGD oraz zacieśnienie współpracy szkół z sektorem przedsiębiorstw działających na obszarze LGD | ❒ |
|  |
| C.SZ. 3.1 | Rozwój działań w zakresie tworzenia lokalnych produktów turystycznych, kulturalnych, sportowych i rozrywkowych | ❒ |
| C.SZ. 3.2 | Wspieranie inicjatyw lokalnych na rzecz integracji społeczności | ❒ |
| C.SZ. 3.3 | Podniesienie wiedzy i związana z tym zmiana przyzwyczajeń w odniesieniu do środowiska naturalnego | ❒ |
|  |
| C.SZ. 4.1 | Podniesienie wiedzy na temat historii, kultury, przyrody, kulinariów, ochrony środowiska, zmian klimatycznych, ekologii a także innowacji gmin wchodzących w skład LGD poprzez promocję zasobów lokalnych i organizację wydarzeń kulturalnych, wychowawczych, sportowych czy rozrywkowych | ❒ |
| 21.3. | Czy realizacja operacji jest zgodna z **przedsięwzięciami** zaplanowanymi w LSR? |  |
| P 1 |  | ❒ |
| P 2 |  | ❒ |
| P 3 |  | ❒ |
| P 4 |  | ❒ |
| 22. |  Oświadczenia Wnioskodawcy |
| ***Oświadczam, że:****wszystkie podane w niniejszym wniosku informacje są prawdziwe, zgodne ze stanem faktycznym oraz zgodne informacjami zawartymi we wniosku o przyznanie pomocy. Znane są mi skutki składania fałszywych oświadczeń wynikających z art. 297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U. 2016 poz.1137* *z późn. zm.).* |
| ***Obowiązek informacyjny:*** *Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:**- administratorem danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica” z siedzibą w Pyrzowicach, ul. Centralna 5, 42-625 Ożarowice,* *- podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenie wsparcia w ramach inicjatywy LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014- 2020 oraz innych programów/ projektów przyczyniających się do realizacji zadań statutowych oraz realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”,* *- dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia wsparcia i obsługi inicjatywy LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz innych programów/projektów przyczyniających się do realizacji zadań statutowych oraz realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica” przez czas określony w przepisach prawa, a w przypadku danych zebranych na podstawie zgody do czasu jej odwołania,* *- dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym jak i uprawnionym organom (np. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa); dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa,* *- każda osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych ma prawo dostępu do ich treści, ich poprawiania, przenoszenia, otrzymania kopii, wycofania udzielonej zgody, żądania ograniczenia przetwarzania danych, ich usunięcia oraz prawo do bycia zapomnianym w przypadku przetwarzania danych w celach marketingowych,* *- w przypadku stwierdzenia, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,* *- w Lokalnej Grupie Działania „Brynica to nie granica” został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się w siedzibie LGD lub za pośrednictwem adresu e- mail:* *iod@lgd-brynica.pl*.*..………………………………* *(Podpis Wnioskodawcy)* |

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość i data: |  |
| Podpis Wnioskodawcy/ osób upoważnionych do jego reprezentacji: |  |